

Pasūtītāja Nr. _____
Piegādātāja SIA „TelCom” Nr. _____
Piegādātāja SIA „LDC Datortehnika” Nr. _____
Piegādātāja SIA „Pro Technologies” Nr. _____

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS

(Iepirkuma identifikācijas Nr. LU MII 2017/04-M)

Rīgā

2017.gada 30.augustā

Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūts, tā direktores Ināras Opmanes personā, kurš/a darbojas uz Nolikuma pamata, turpmāk saukts *Pasūtītājs*, no vienas puses un personas, kuras publiskā iepirkuma „*Datoru piederumi un rezerves daļas*”, iepirkuma identifikācijas numurs LU MII 2017/04-M (turpmāk – *Iepirkums*) rezultātā ir ieguvušas publiskā iepirkuma „*Datoru piederumi un rezerves daļas*” preču piegādes tiesības:

1. SIA „TelCom”, reģistrācijas numurs 40003899464, adrese Visvalža iela 8-3a, Rīga, LV-1050, tā pilnvarotās personas Pārdošanas speciālistes Ingas Pakalnes personā, kura darbojas uz pilnvaras Nr. P-2017/007 pamata;
- 2 SIA “LDC Datortehnika”, reģistrācijas numurs 42103048408, adrese: Pasta iela 28, Liepāja, LV–3401, tā valdes locekļa Pētera Valdmaņa personā, kurš darbojas uz statūtu pamata;
3. SIA “Pro Technologies”, reģistrācijas numurs 40003657312, adrese: Brīvības gatve 214m, Rīga, LV-1039, tā valdes locekļas Daiņa Nesaules personā, kurš darbojas uz statūtu pamata,

turpmāk tekstā katra atsevišķi saukta – Piegādātājs, no otras puses, noslēdz Vispārīgo vienošanos (turpmāk tekstā – Vienošanās) par turpmāk minēto:

1. Vienošanās priekšmets

1.1. Kārtība, kādā Pasūtītājs izvēlas Piegādātāju par noteiktas Preces piegādi katrā iepirkuma priekšmeta daļā Piegādes līguma pielikumu (turpmāk - **Piegādes līgums**) noslēgšanai.

1.2. Pasūtītājs slēdz Vienošanos ar 3 (trīs) Piegādātājiem par datoru piederumu un rezerves daļu (turpmāk – Prece) piegādi. Katras Preces vienības cena ir fiksēta kā augstākā maksimāli pieļaujamā cena, par kādu Piegādātāji var piegādāt Preces vienību Pasūtītājam (Pielikums Nr.1 pie Piegādes līgumiem).

2. Vispārīgie noteikumi

2.1. Vienošanās mērķis ir noteikt un raksturot, laika posmā no Vispārīgās vienošanās noslēgšanas 2017.gada 30.augusta līdz 2020.gada 29.augustam starp Pasūtītāju un Piegādātājiem slēdzamos Piegādes līgumus un paredzēt kārtību, pamatojoties uz kuru tiks slēgti šie darījumi, t.sk. paredzot vispārējus noteikumus attiecībā uz Piegādes līguma priekšmetu, cenu, preces kvalitāti, piegādes termiņiem un citiem pamatnoteikumiem.

2.2. Parakstot Vienošanos, Pasūtītājs un Piegādātāji, pamatojoties uz Piegādātāju piedāvājumu Iepirkumam, vienojas par maksimālo pieļaujamo viena nosaukuma iepirkuma „Datoru piederumi

un rezerves daļas” vienas vienības cenu, par kuru Piegādātājs apņemas piegādāt attiecīgo iepirkuma priekšmetu visā Vienošanās darbības period (Pielikums Nr.1 pie Piegādes līgumiem).

2.3. Piegādātājs piegādās kvalitatīvu Preci Piegādes līgumā noteiktajā laikā, vietā un, apjomā par cenu, kura nepārsniedz 2.2.punktā minēto maksimāli pieļaujamo cenu.

2.4. Pasūtītājs un Piegādātāji, turpmāk tekstā katra no minētajām personām atsevišķi saukta arī Līdzējs vai visi kopā saukti Līdzēji.

3. Vienošanās darbības laiks

3.1. Vienošanās stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā trīs gadus vai līdz brīdim, kad Vienošanās ietvaros ir patērēta paredzamā līgumcena 41999 EUR apmērā.

4. Preces cena un norēķinu kārtība

4.1. Vienas Preces vienības maksimāli pieļaujamā cena (turpmāk – Cena), ieskaitot visus izdevumus arī par Preces piegādi, Pasūtītājam ir noteikta saskaņā ar iesniegtajiem piedāvājumiem (Pielikums Nr.1 pie Piegādes līgumiem).

4.2. Norēķinu kārtība starp Pasūtītāju un Piegādātāju tiek noteikta Piegādes līgumā.

5. Piegādes līguma piešķiršanas kārtība

5.1. Pasūtītājs nodrošina Piegādes līguma piešķiršanas procedūras organizēšanu.

5.2. Piegādes līgumus saskaņā ar Vienošanās noteikto Piegādes līguma piešķiršanas kārtību slēdz Pasūtītājs ar vienu no paredzētajiem Piegādātājiem.

5.3. Piegādes termiņi - piegāde Rīgā ne ilgāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no pasūtījuma saņemšanas brīža.

5.4. Piegādes līgumu slēgšanas tiesību piešķiršanas kārtība:

5.4.1. Pasūtītājs nosūta pa e-pastu uzaicinājumu (atbilstoši uzaicinājuma paraugam Pielikumā D) iesniegt piedāvājumu kārtējā Piegādes līguma pielikuma noslēgšanai tiem Piegādātājiem, ar kuriem noslēgta Vienošanās par Preces piegādi, norādot apjomu, piegādes vietu un laiku.

5.4.2. Uzaicinājums uzskatāms par nosūtītu, ja Pasūtītājam ir attiecīgā e-pasta nosūtīšanas izdruka.

5.4.3. Piegādātāji 2 (divu) darba dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas nosūta Pasūtītājam pa e-pastu rakstisku informāciju par attiecīgā iepirkuma priekšmeta piegādes iespējām, vienas vienības cenu EUR bez pievienotās vērtības nodokļa 21%. Piedāvātā Preces cena var būt zemāka, bet tā nedrīkst pārsniegt Vienošanās 2.2.punktā noteikto cenu.

5.4.4. Ja 2 (divu) darba dienu laikā Piegādātājs piedāvājumu neiesniedz, tad uzskatāms, ka Piegādātājs atsakās no konkrētās piegādes.

5.4.5. Pasūtītājs ne ilgāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc piedāvājumu saņemšanas izvēlas attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas katru preču piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst uzaicinājumā noteiktajām prasībām, un nosūta rakstisku paziņojumu Piegādātājiem, kuriem tiek piešķirtas tiesības slēgt Piegādes līguma pielikumu ar Pasūtītāju, norādot preču nosaukumu, vienas vienības cenu un noteikto piegādes termiņu.

5.4.6. Piegādātāji nodrošina Preces piegādi Piegādes līgumā noteiktajā apjomā, piegādes vietā un laikā.

5.5. Vienošanās īstenošanas laikā iepērkamo preču apjomi ir atkarīgi no Pasūtītāja vajadzībām un Pasūtītāja paredzēto līdzekļu apjoma. Pasūtītājs Vienošanās ietvaros var iegādāties arī citas preces, kas ir līdzīgas (funkcionāli līdzvērtīgas vai aizvietojošas) iepirkuma tehniskajā specifikācijā iekļautajām, vai arī atbilstošas iepirkuma nolikumā norādītajiem CPV kodiem.

5.6. Ja vairāku Piegādātāju konkrētā piedāvājuma cenas ir vienādas, Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par Piegādes līguma slēgšanu ar vienu vai vairākiem Piegādātājiem.

6. Līdzēju saistības

6.1. Piegādātāja saistības:

6.1.1. Piegādātājs veic Preces piegādi Pasūtītājam saskaņā ar Piegādes līguma, kas noslēgts starp Piegādātāju un Pasūtītāju, nosacījumiem un savu piedāvājumu (5.4.3.apakšpunkts) Pasūtītājam .

6.1.2. Piegādātājs slēdz Piegādes līguma pielikumu ar Pasūtītāju par attiecīgās Preces apjoma piegādi Pasūtītāja norādītajā vietā un laikā, saskaņā ar savu Preces Cenas piedāvājumu (atbilstoši) 5.4.3.apakšpunktam), pēc Pasūtītāja uzaicinājuma.

6.1.3. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

6.1.4. Piegādātājs Vienošanās darbības laikā garantē Piegādes līguma piešķiršanas kārtības (5.punkts) ievērošanu.

6.2. Pasūtītāja saistības:

6.2.1. Pasūtītājs nodrošina visu Piegādātāju vienlīdzīgu konkurenci un godīgu attieksmi pret tiem.

6.2.2. Pasūtītājs nodrošina Piegādes līguma piešķiršanas procedūras organizēšanu.

6.2.3. Pasūtītājs ir atbildīgs par Piegādes līgumu piešķiršanu atbilstoši Vienošanās tekstā noteiktajai kārtībai.

6.2.4. Pasūtītājs viena mēneša laikā no 5.4.5.apakšpunkta paredzētā paziņojuma nosūtīšanas slēdz Piegādes līgumu ar Piegādātāju (iem) par Preces piegādi.

6.2.5. Pasūtītājs, Vienošanās darbības laikā garantē Piegādes līguma piešķiršanas kārtības (5.punkts) ievērošanu.

7. Vienošanās noteikumu grozīšana, tās darbības pārtraukšana

7.1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras vienošanās izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šīs vienošanās neatņemamām sastāvdaļām.

7.2. Ja Piegādātājs veic prasībām neatbilstošu prettiesisku darbību, tad var tikt uzskatīts, ka ar šīs darbības veikšanu Piegādātājs ir vienpusīgi laužis Vienošanos un Piegādātājs zaudē visas ar Vienošanos pieligtās saistības.

8. Strīdu risināšanas kārtība

8.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi risināmi savstarpēju sarunu ceļā starp iesaistītajām personām.

8.2. Gadījumā, ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms tiesā Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā.

9. Nepārvarama vara

9.1. Līdzējs tiek atbrīvots no atbildības par pilnīgu vai daļēju Vienošanās paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Vienošanās parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri ir ārpus Līdzēju kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jaunu normatīvo aktu pieņemšana un citi apstākļi, kas neiekļaujas Līdzēju iespējamās kontroles robežās).

9.2. Līdzējs, kas nokļuvis nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties informē par to otru Līdzēju rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu raksturojumu un apstiprinājumu.

9.3. Ja minēto apstākļu dēļ Vienošanās nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katram Līdzējam ir tiesības atteikties no Vienošanās izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Līdzēju vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šīs Vienošanās laušanas rezultātā.

10. Citi noteikumi

10.1 Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku rupjas neuzmanības vai ļaunā nolūkā izdarīto darbību rezultātā.

10.2. Šī Vienošanās ir saistoša Pasūtītājam un Piegādātājiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmuši viņu tiesības un pienākumus.

10.3. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, Līdzēja amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem Līdzēja rekvizītiem, telefona, faksa numurs, e-pasta adrese, adrese u.c., tad Līdzējs nekavējoties rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzējs neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījis savas saistības, lietojot šajā Vienošanās esošo informāciju par otru Līdzēju. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Vienošanās un tā pielikumos minētajiem Līdzēju pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.4. Līdzēju reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Vienošanās līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts vai likvidēts, Vienošanās līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēja tiesību un saistību pārņēmējam. Piegādātājs brīdina Pasūtītāju par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

10.5. Pasūtītāja kontaktpersona šīs Vienošanās izpildes laikā: Mārtiņš Kaškins -----

10.6. Piegādātāja kontaktpersona šī līguma izpildes laikā:

10.6.1. SIA „TelCom”, Inga Pakalne, -----;

10.6.2. SIA ”LDC Datortehnika”, Pēteris Valdmanis, -----,

10.6.3. SIA “Pro Technologies” kontaktpersona Dainis Nesaule, -----.

10.7. Visi Vienošanās Pielikumi ir Vienošanās neatņemamas sastāvdaļas.

10.8. Vienošanās sagatavota latviešu valodā, 4 (četros) eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet pārējie attiecīgi pie katra Piegādātāja.

11. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūts,
Raiņa bulvāris 29, Rīga, LV-1459
PVN Reģ. Nr.LV90002111761
AS Swedbank, HABALV22

Direktore Ināra Opmane

Piegādātāji:

SIA "LDC Datortehnika"

Reģ.nr. LV42103048408

Jur. Adrese: Pasta iela 28, Liepāja, , LV-3401, Latvija
A/S Swedbank

Valdes loceklis Pēteris Valdmanis

SIA „TelCom”

Reģ.nr. 40003899464

Jur. adrese: Visvalža iela 8-3a, Rīga LV-1050, Latvija;
Biroja adrese: Braslas iela 24, Rīga, LV-1035, Latvija
AS "Swedbank", Kods: HABALV22;

Pārdošanas speciāliste Inga Pakalne

SIA Pro Technologies

Brīvības gatve 214m, Rīga, LV-1039

Tālr. 67887702, Fakss: 67887786

Reģ. Nr. LV40003657312

Norēķinu rēķins: A/S Swedbank

Kods: HABALV22

Valdes loceklis Dainis Nesaule