

LĪGUMS PAR DARBINIEKU VESELĪBAS APDROŠINĀŠANU

Līguma parakstīšanas vieta: Rīga	Datums: 2018.gada 05.martā
Pasūtītājs:	Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūts
Pasūtītāja pārstāvis:	Ināra Opmane
Pārstāvja amata nosaukums:	Direktore
Pārstāvja pilnvarojuma pamats:	Nolikums
Izpildītājs:	AAS "BTA Baltic Insurance Company"
Izpildītāja pārstāvji:	Evija Matveja
Izpildītāja amata nosaukums:	Valdes locekle
Izpildītāja pilnvarojuma pamats:	2016.gada 21.oktobra pilnvara Nr. LVB1_0002/02-02-2016-275

Pamatojoties uz iepirkuma „Veselības apdrošināšanas pakalpojumi Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūta darbiniekiem”, (identifikācijas numurs LU MII 2018/01-M) (turpmāk līguma tekstā - Iepirkums LU MII 2018/01-M) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu, Pasūtītājs un Izpildītājs (turpmāk līguma tekstā - Puses) vienojas par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pasūtītāja darbinieku un to radnieku (vecāku, laulāto, bērnu) veselības apdrošināšanu (turpmāk līguma tekstā - Pakalpojums), ievērojot Pakalpojuma prasības saskaņā ar Iepirkuma LU MII Nr.2018/01-M nolikumā norādīto Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1), Izpildītāja iesniegto programmu aprakstu (Pielikums Nr.2), Izpildītāja „Veselības apdrošināšanas noteikumi Nr.3.2” (turpmāk līguma tekstā - Noteikumi) (Pielikums Nr.3), bet Pasūtītājs veic samaksu saskaņā ar šo līgumu un Izpildītāja piedāvājumu (Pielikums Nr.4).

1.2. Kā apliecinājumu šajā līgumā minētajai apdrošināšanai Izpildītājs, saskaņā ar šī līguma 3.2.punktā iesniegtajiem dokumentiem, izsniedz Pasūtītājam veselības apdrošināšanas polisi attiecībā uz Darbiniekiem un to radniekiem, kuriem tiek nodrošināta apdrošināšanas aizsardzība saskaņā ar šī līguma Pielikumā Nr.2 minētās 1. un 2. darbinieku grupas veselības apdrošināšanas pamatprogrammas nosacījumiem, turpmāk līguma tekstā - Polise.

1.3. Izpildītājs izsniedz Pasūtītājam Polises ar to spēkā esamības termiņu no 2018.gada 26.marta līdz 2019.gada 25.martam. Polisēm tiek pievienots attiecīgais Pasūtītāja Apdrošināto darbinieku saraksts (turpmāk līguma tekstā - Darbinieku saraksts).

1.4. Visi ar šo līgumu nodrošināmie izvēlētajās veselības apdrošināšanas pamatprogrammās (turpmāk līguma tekstā – Pamatprogrammas) un veselības apdrošināšanas papildprogrammās (turpmāk līguma tekstā – Papildprogrammas), ietvertie Pakalpojumi ir pieejami pilnā apmērā, sākot ar Polišu pirmo darbības dienu un visā to darbības laikā.

1.5. Līguma darbības laiks (periods) ir 12 (divpadsmit) mēneši no Līguma 1.3.apakšpunktā noteiktās dienas. Puses pēc nepieciešamības var vienoties par Līguma grozījumiem un pagarināt Līguma darbības laiku vēl papildus uz 12 (divpadsmit) mēnešiem, nemainot līguma nosacījumus un nepārsniedzot kopējo līguma summu 41 999 EUR.

1.6. Ja pastāv pretrunas starp Noteikumiem un Iepirkuma LU MII 2018/01-M Tehnisko specifikāciju, tad noteicošā ir Iepirkuma LU MII 2018/01-M Tehniskā specifikācija, tai skaitā ir spēkā apmaksas nosacījumi saskaņā ar iegādāto Polisi un Polisei atbilstošiem neapmaksājamiem medicīniskiem pakalpojumiem.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

2.1. Kopējā Polišu apdrošināšanas prēmijas summa, atbilstoši iepirkuma cenu piedāvājumam, līguma izpildes laikā nedrīkst pārsniegt kopējo līguma summu 41 999 EUR. Pasūtītājam ir tiesības atbilstoši konkrētām vajadzībām mainīt iepērkamo polišu skaitu līdz 20% apmēram no "Tehniskajā specifikācijā" (pielikums Nr.1) norādītā kopējā apjoma.

2.1.1. Pasūtītājam ir tiesības atbilstoši konkrētām vajadzībām mainīt iepērkamo polišu skaitu līdz 20% apmēram no "Tehniskajā specifikācijā" (pielikums Nr.1) norādītā kopējā apjoma.

2.2. Pasūtītāja darbinieku apdrošināšanu atbilstoši norādītajām Pamatprogrammām un Papildprogrammām Pasūtītājam ir tiesības izvēlēties tādā apjomā, kāds norādīts Pielikumos Nr.1. un Nr.2 un Papildprogrammas ir tiesības izvēlēties pie visu grupu veselības apdrošināšanas pamatprogrammām.

2.3. Līguma darbības laikā Pasūtītājam ir tiesības veikt izmaiņas Polīsēm pievienotajā Darbinieku sarakstā, nemainot apdrošināto darbinieku apjomu vairāk kā par 20%.

2.4. Pasūtītājam ir tiesības pieteikt darbinieku radnieku apdrošināšanu 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no šī līguma parakstīšanas dienas, iesniedzot rakstisku paziņojumu Izpildītājam, pievienojot klāt apdrošināmo darbinieku radnieku personas datus un izvēlētas Pamatprogrammas un Papildprogrammas (turpmāk līguma tekstā - Radnieku saraksts). Radnieku saraksts tiks pievienots pie attiecīgajām Polīsēm. Darbinieku radnieku polises apmaksā apdrošinātie darbinieki, atbilstoši Izpildītāja piestādītajiem rēķiniem.

2.5. Pasūtītājam ir tiesības veikt darbinieku Papildprogrammas vai Pamatprogrammas uzlabojumus 30 (dienu) laikā no šī līguma parakstīšanas dienas, iesniedzot rakstisku paziņojumu Izpildītājam, pievienojot klāt apdrošināmo darbinieku personas datus un informāciju par nepieciešamajiem uzlabojumiem (turpmāk līguma tekstā - Izmaiņu saraksts).

2.6. Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja izrakstītu rēķinu 10 (desmit) darbadienu laikā no rēķina saņemšanas dienas. Pretenzijas par rēķinu tiek pieņemtas rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no rēķina izrakstīšanas datuma.

2.7. Izpildītājs rēķinā ietver atsauci uz šo līgumu, norādot līguma sagatavošanas datumu un numuru, kā arī norāda iepirkuma procedūras identifikācijas numuru LU MII Nr.2018/01-M.

2.8. Izpildītājs rēķinam klāt pievieno Darbinieku sarakstu, Radnieku sarakstu un to grozījumus, un Izmaiņu sarakstu.

3. Pakalpojumu sniegšanas vieta un kārtība

3.1. Pakalpojums darbojas visā Latvijas teritorijā. Izpildītājs Polises un Kartes piegādā Pasūtītājam uz Raiņa bulvāri 29, Rīgā, iepriekš saskaņojot datumu un laiku ar šajā līgumā norādīto kontaktpersonu, bet ne vēlāk kā vienas nedēļas laikā no rakstiskā paziņojuma iesniegšanas.

3.2. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā, skaitot no šī līguma noslēgšanas dienas, iesniedz rakstisku paziņojumu Izpildītājam, pievienojot Darbinieku sarakstu, norādot apdrošināmo darbinieku personas datus un attiecīgo Pamatprogrammas un izvēlētas Papildprogrammas.

4. Izpildītāja tiesības un pienākumi

4.1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja darbinieku un to radnieku (vecāku, laulāto, bērnu) apdrošināšanu: darbinieku radniekiem tiek piedāvāta Pasūtītāja darbinieku polises cena paaugstināta ar koeficientu 1,5 (viens komats pieci) un tādi paši apdrošināšanas noteikumi (Pielikumi Nr.1 un Nr.2) kādi tiek piedāvāti darbiniekiem visa līguma darbības laikā.

4.2. Izpildītājs nodrošina izmaiņu veikšanu Pasūtītāja Darbinieku sarakstā un Radnieku sarakstā 1 (vienas) nedēļas laikā, pamatojoties uz Pasūtītāja rakstisku iesniegumu, un izmaiņas stājas spēkā ar katra nākammeņa datumu, kad noslēgta attiecīga Polise, ievērojot turpmāko:

4.2.1. gadījumā, ja Izpildītājs informāciju par nepieciešamajiem grozījumiem saņems līdz datumam, kad noslēgts apdrošināšanas līgums, tad izmaiņas stāties spēkā ar tekoša mēneša līguma noslēgšanas datumu;

4.2.2. gadījumā, ja Izpildītājs informāciju par nepieciešamajiem grozījumiem saņems pēc datuma, kad noslēgts apdrošināšanas līgums, tad izmaiņas stāties spēkā ar nākošā mēneša līguma noslēgšanas datumu

4.2.3. Šis nosacījums attiecas uz jauno apdrošināto pievienošanu sarakstam, tā arī uz apdrošināto izslēgšanu no attiecīgā saraksta.

4.3. Izpildītājs garantē bez maksas sniegt informāciju par Polišu izmantošanas kārtību un iespējām. Izpildītāja līgumiestāžu saraksts ir publiski pieejams Izpildītāja mājas lapā www.bta.lv.

4.4. Izpildītāju Līguma izpildes gaitā pārstāvēs personas:

4.4.1. Izpildītājs nodrošina, ka visā līguma darbības laikā Izpildītāja pārstāvis Korporatīvo klientu vecākais darījumu vadītājs Roberts Aparjods, tālrunis: 66936025, e-pasts: roberts.aparjods@bta.lv, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ik pēc diviem mēnešiem pēdējā trešdienā ierodas LU MII telpās, lai paņemtu Pasūtītāja iesniedzamos dokumentus, kā arī sniegtu konsultācijas par gadījumiem, kad tiek saņemti atteikumi pakalpojumu saņemšanai un/vai to apmaksai.;

4.4.2. Izpildītājs nodrošina, ka saistībā ar izmaiņu veikšanu Apdrošināto sarakstā, Apdrošināto personas datu maiņu un apdrošināšanas karšu izgatavošanu pārstāvēs Korporatīvo klientu vecākais darījumu vadītājs Roberts Aparjods, tālrunis: 66936025, e-pasts: roberts.aparjods@bta.lv;

4.4.3. Izpildītājs nodrošina, ka saistībā ar atlīdzību izmaksu jautājumiem pārstāvēs Izpildītāja Klientu atbalsta dienesta speciālisti, tālrunis: 26121212, e-pasts: bta@bta.lv.

4.5. Izpildītājam ir pienākums ne ilgāk kā 5 (piecu) dienu laikā sniegt atbildi uz Pasūtītāja pēc būtības izteiktajiem iebildumiem par sniegtā Pakalpojuma kvalitāti un izrakstītajiem rēķiniem.

4.6. Izpildītājs neizmantoto apdrošināšanas prēmiju aprēķina pēc proporcionālītātes principa:

4.6.1. Ja no Polises tiek izslēgts darbinieks vai radnieks, tad neizmantotā Apdrošināšanas prēmija tiek aprēķināta gada Apdrošināšanas prēmiju attiecīgajam darbiniekam vai radniekam dalot ar 12 (divpadsmit) un reizinot ar neizmantoto apdrošināšanas mēnešu skaitu;

4.6.2. Izslēdzot personu no polises, Izpildītājam nav tiesību no aprēķinātās neizmantotās prēmijas veikt jebkādus ieturējumus, tajā skaitā apdrošināšanas atlīdzību un pierādāmos ar apdrošināšanas līguma noslēgšanu saistītos Izpildītāja izdevumus, kas samazinātu Pasūtītājam atmaksājamās neizmantotās prēmijas apmēru;

4.6.3. Līguma darbības laikā izslēgtā darbinieka neizmantoto, bet apmaksāto Apdrošināšanas prēmijas daļu Izpildītājs pēc Pasūtītāja rakstiska iesnieguma vai nu pārskaita uz Pasūtītāja bankas norēķinu kontu, vai arī pēc Pasūtītāja iesrosinājuma ieturot kā avansu turpmākajiem Apdrošināšanas prēmijas maksājumiem.

4.6.4. Līguma darbības laikā izslēgtā radnieka neizmantoto, bet apmaksāto Apdrošināšanas prēmijas daļu Izpildītājs pēc izslēgtā radnieka rakstiska iesnieguma pārskaita uz radnieka norādīto bankas norēķinu kontu.

4.7. Izpildītājs neveic medicīnas iestāžu medicīnisko pakalpojumu izpildes laika, veida, izmaksu apjoma un pamatotības izvērtējumu.

5. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

5.1. Pasūtītāja darbiniekiem izvēloties attiecīgās Pamatprogrammas, ir iespējams medicīniskos pakalpojumus saņemt arī organizācijās, kas nav Izpildītāja līgumorganizācijas. Ja līgumā paredzētos Pakalpojumus apdrošinātās personas saņēmušas ārstniecības iestādēs, kas nav Izpildītāja līgumiestādes, Izpildītājs nodrošina čeku apmaksu ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no visu nepieciešamo dokumentu iesniegšanas brīža.

5.2. Pasūtītājam ir tiesības iesniegt pretenzijas par sniegtā Pakalpojuma nodrošināšanas kvalitāti.

6. Līguma grozījumi

6.1. Pasūtītājs objektīvu apstākļu dēļ var grozīt līguma noteikumus attiecībā uz pakalpojuma sniegšanas apjomu, nepārsniedzot Pielikumā Nr.1 un Nr.2 minēto.

6.2. Izpildītājs objektīvu apstākļu dēļ var palielināt iesniegtā piedāvājuma limitus līguma izpildes laikā, Pielikums Nr.2.

7. Līguma pārtraukšana/ spēkā esamība

7.1. Šis līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz brīdim, kad līguma darbība tiek izbeigta, pusēm vienojoties, kad līgums tiek laužts pēc vienas puses iniciatīvas vai ar saistību pilnīgu izpildi.

7.2. Pasūtītājs drīkst vienpusēji izbeigt līguma darbību šādos gadījumos:

7.2.1. Izpildītājam tiek atņemta vai netiek pagarināta Pakalpojuma sniedzēja licence;

7.2.2. Pakalpojuma izpilde kavējas vairāk kā 20 dienas;

7.2.3. Pakalpojums neatbilst līgumā esošajai tehniskai specifikācijai;

7.4. Ja līgums tiek pārtraukts 7.2.punktā noteiktā pamata dēļ, tad Izpildītājs maksā līgumsodu Pasūtītājam 10% apmērā no kopējās apdrošināšanas prēmijas.

7.5. Vispārējā kārtībā Pasūtītājam un Izpildītājam ir tiesības lauzt noslēgto līgumu 1 (vienu) mēnesi iepriekš rakstiski brīdinot par to otro Pusi.

8. Nepārvaramas varas apstākļi

8.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par līguma saistību neizpildi, ja to izraisījuši nepārvaramas varas apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai novērst un par kuru iestāšanos Puse nav vainojama. Par nepārvaramas varas apstākļiem uzskatāmas dabas stihijas, ugunsgrēki, karadarbība, pilsoniskie nemieri, sacelšanās, streiki, epidēmijas, embargo, ierobežojumi enerģijas padevē, valdības lēmumi un tamlīdzīgi ārpus Puses kontroles esoši apstākļi.

8.2. Iestājoties 8.1.punktā minētajiem apstākļiem, Puses 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta paziņojumu otrai Pusei un rakstveidā vienojas par Līguma noteikumu tālāko izpildi.

8.3. Ja Puse neinformē par šādiem apstākļiem otru Pusi 3 (trīs) darba dienu laikā, tā zaudē tiesības atsaukties uz šādu apstākļu esamību un atbildība šajā gadījumā ir aprobežota ar šajā līgumā noteiktajiem maksājumiem, un Puses vienojas, ka tās nevērsīs viena pret otru prasījumus par atrautās peļņas atlīdzināšanu.

8.4. Pusēm šādos apstākļos ir jāveic visi pasākumi, lai pēc iespējas samazinātu iespējamus zaudējumus otrai Pusei.

8.5. Nepārvaramas varas apstākļu esamība ir jāpierāda Pusei, kura uz tiem atsaucas.

9. Strīdu risināšana

9.1. Līgumu noslēdzot, izpildot, izdarot grozījumus vai piemērojot sankcijas, Puses vadās no Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

9.2. Puses centīsies darīt visu, lai atrisinātu visus strīdus un domstarpības, kas var rasties starp Pusēm līguma darbības laikā, pārrunu ceļā savstarpēji vienojoties.

9.3. Puses apņemas strīdu risināšanas laikā nekaitēt no šī Līguma izrietošajām tiesiskajām attiecībām un Pušu interesēm.

9.4. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiks izskatīti Latvijas Republikas tiesās.

10. Citi noteikumi

10.1. Puses garantē, ka šī līguma slēgšanai nepieciešamā informācija ir patiesa un dokumenti īsti.

10.2. Šis līgums ir saistošs Pušu tiesību pārņēmējiem.

10.3. Puses apņemas savlaicīgi paziņot par savu rekvizītu izmaiņām.

10.4. Šī līguma daļu un apakšpunktu nosaukumi kalpo tikai tam, lai atvieglotu Līguma izskatīšanu, tādējādi tie neietekmē kāda Līguma punkta izskaidrojumu.

10.5. Ar šī līguma parakstīšanu visas iepriekšējās sarunas un priekšlikumi zaudē spēku un pušu attiecības regulē tikai šis līgums, attiecīgā iepirkuma noteikumi un Izpildītāja piedāvājums, atbilstošie normatīvie akti.

10.6. Šī līguma noteikumi var tikt papildināti vai grozīti tikai ar pušu rakstveida vienošanos, ko parakstījušas abas līguma slēdzējas Puses.

10.7. Visi ziņojumi Pušu starpā tiek veikti rakstveidā pēc šī līgumā norādītajām adresēm vai vēlāk mainītajām adresēm.

10.8. Visi jautājumi, kuri nav apskatīti šajā līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10.9. Parakstot šo līgumu, Pasūtītājs apliecinā, ka tas ir saņēmis visu apdrošināto darbinieku un to ģimenes locekļu piekrišanu ļaut Izpildītājam kā sistēmas pārzinim, kā arī Izpildītājam kā personas datu operatoram, personas datu saņēmējam, apstrādāt Apdrošināto datus, tajā skaitā sensitīvos personas datus un personas identifikācijas (klasifikācijas) kodus saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, apdrošināšanas risku kotēšanai, atlīdzības regulēšanai un apdrošināšanas līgumu administrēšanai.

10.10. Līguma pielikumi ir neatņemamas šī līguma sastāvdaļas. Šim līgumam pievienoti:

Pielikums Nr.1 – Iepirkuma tehniskā specifikācija - piedāvājums;

Pielikums Nr.2 – Veselības apdrošināšanas programmu apraksti un papildu noteikumi;

Pielikums Nr.3 – Izpildītāja „Veselības apdrošināšanas noteikumi Nr.3.2.”;

Pielikums Nr.4 – Cenu piedāvājums.

10.11. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

11. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs: **Latvijas Universitātes Matemātikas un informātikas institūts**

Juridiskā adrese:	Raiņa bulvāris 29, Rīga, LV-1459, Latvija
Reģistrācijas Nr.:	90002111761
PVN reģistrācijas Nr.:	LV90002111761
Banka	AS Swedbank
SWIFT kods	HABA LV 22
IBAN norēķinu konts	LV56HABA0001407058518
Tālruņa Nr.:	67224730
E-pasta adrese:	iepirkumi@lumii.lv
Tehniskā kontaktpersona:	Mārtiņš Kaškins, Ance Vesingi

Izpildītājs: **AAS “BTA Baltic Insurance Company”**

Juridiskā adrese:	Sporta iela 11, Rīga, LV-1013
Reģistrācijas Nr.:	40103840140
PVN reģistrācijas Nr.:	LV40103840140
Banka	AS “Citadele banka”
SWIFT kods	PARXLV22
IBAN norēķinu konts	LV47PARX0016356700001
Tālruņa Nr.:	66936025
E-pasta adrese:	roberts.aparjods@bta.lv
Tehniskā kontaktpersona:	Roberts Aparjods, tālr.: 66936025, e-pasts: roberts.aparjods@bta.lv. Par atlīdzību jautājumiem tālr. 26121212

Pasūtītāja vārdā:

Izpildītāja vārdā:

I.Opmane
Direktore

E.Matveja
Valdes locekle